BERLINER FUNKELN

Förderung von Projekten für Familien

Jugend- und Familienstiftung des Landes Berlin
Stiftung des öffentlichen Rechts

Obentrautstraße 55
10963 Berlin
030 - 28 47 019 12
info@jfsb.de
www.jfsb.de

Antragsformular

Die Jugend- und Familienstiftung des Landes Berlin (jfsb) fördert kreative und künstlerische Projekte für Familien mit bis zu 5.000 Euro. Das ausgefüllte Antragsformular schicken Sie bitte an brauer@jfsb.de.
Einsendeschluss: 17.11.2023.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstelle der jfsb.
Kontakt: Mareen Brauer | brauer@jfsb.de | 030 - 28 47 019 12.

1. Antragsteller:in

Projektträger:in | Rechtsträger:in

Name:

Adresse: Straße |Hausnr.:

Postleitzahl | Ort:

Bezirk:

Kontakt: Telefon: Mobil:

E-Mail: Webseite:

Ansprechpartner:in für das beantragte Projekt:

Anrede: Vorname, Name:

Telefon: E-Mail:

Rechtsform:

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. Ergänzen:

☐ Verein ☐ gGmbH ☐ Stiftung ☐ Kirche oder ähnliche Körperschaft

☐ Sonstiges:

Maßnahmeträger:in:

Führen Sie als Antragsteller:in auch gleichzeitig die beantragte Maßnahme durch? ◉ JA ○ NEIN, sondern:

Name: **Telefon:**

Adresse:

Ansprechpartner:in: **E-Mail:**

2. Projektdaten

Projekttitel:

Projektort(e):

Bezirk:

Projektbeginn: **Projektende:**

Antragssumme (max. 5.000 €): Euro (gesamt)

3. Ausführliche Projektbeschreibung *(Bitte nutzen Sie den Platz hier und auf der Folgeseite.)*

- Welche künstlerischen bzw. kulturellen Aktivitäten für Familien planen Sie im Rahmen des Projektes?
  Oder: Auf welche ungewöhnliche und kreative Art und Weise bringt ihr Projekt die Familienarbeit voran?
- Wie ist der Projektablauf geplant?
- Wer ist/sind die Zielgruppe(n)? Wie soll(en) diese erreicht werden?
- Wie oft, wann und wo soll das Projekt stattfinden?
- Durch welche Eigenleistungen unterstützen Sie bzw. die Partner:innen das Projekt bei der Umsetzung?
- Welche Kooperationspartner:innen sollen bzw. konnten gewonnen werden?
- Wird eine Teilnehmendengebühr erhoben?

3. Ausführliche Projektbeschreibung (Fortsetzung)

(3.500 Zeichen)

5. Kosten- und Finanzierungsplan

Hinweise: Bei komplexen Finanzplänen, hier bitte nur die jfsb bezogenen Positionen eintragen und den Gesamtkosten-KFP als Anlage beifügen. Sofern Sie zum Vorsteuerabzug berechtigt sind, geben Sie hier nur die Netto-Beträge an!

Bitte ankreuzen! – bei den Angaben handelt es sich um: ☐ Brutto- ☐ Netto-Beträge

PERSONALAUSGABEN Funktion, Honorarkraft/Festangestellte:r, Arbeitsstunden, Kostensatz pro Stunde **gesamt:**	€ 0,00
• • •	
SACHAUSGABEN	
Verbrauchsmaterial **gesamt:**	€ 0,00
• • • •	
Projektbezogene Anschaffungen **gesamt:**	€ 0,00
• • • •	
Öffentlichkeitsarbeit, Presse, Werbung, Veranstaltungen **gesamt:**	€ 0,00
• • • •	
Anderes **gesamt:**	€ 0,00
• • • **Verwaltung**	
ENTWEDER als projektbezogene Verwaltungskosten (Nachweis durch Einzelbelege) **gesamt:**	€ 0,00
• •	
ODER als Verwaltungskostenpauschale (max. 6% der Projektkosten) **gesamt:**	
AUSGABEN INSGESAMT:	€ 0,00

EINNAHMEN	
Eigenmittel (auch Sponsoringbeiträge & Spenden) **gesamt:** **Nur tatsächlich belegbarer Zahlungsverkehr. Keine Eigenleistungen!**	€ 0,00
• •	
Einnahmen aus dem Projekt (z.B. Eintrittsgelder, Teilnehmendenbeiträge, Verkaufserlöse) **gesamt:**	€ 0,00
• •	
Förderung durch Dritte (z.B. Bezirks-/Landes/Bundes-/EU-Mittel, Stiftungen o.ä.) **gesamt:**	€ 0,00
Name Status des Antrags > beantragt in Aussicht bewilligt	
• ☐ ☐ ☐	
• ☐ ☐ ☐	
• ☐ ☐ ☐	
Bei der JFSB beantragte Mittel →	€ 0,00
EINNAHMEN INSGESAMT:	€ 0,00

Erklärung

Wir erklären, dass mit dem Projekt noch nicht begonnen worden ist und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides ohne vorherige Zustimmung der Jugend- und Familienstiftung des Landes Berlin nicht begonnen werden wird.

Wir versichern, dass die beantragten Mittel im Falle der Bewilligung wirtschaftlich und sparsam verwendet werden. Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben, einschließlich der Angaben im Kosten-/Finanzierungsplan wird bestätigt.

Wir erklären uns verbindlich bereit:

- auf Nachfrage der Jugend- und Familienstiftung des Landes Berlin, Informationen und Dokumentationen zum Projekt (z.B. Texte, Fotos, Filme etc.) für die Öffentlichkeitsarbeit der jfsb und/oder Präsentation auf der Internetplattform www.jfsb.de oder den Social Media Kanälen der Stiftung zur Verfügung zu stellen. Hinweise zu öffentlichen Veranstaltungsterminen bitte an brauer@jfsb.de .
- bei allen Veröffentlichungen, Werbemaßnahmen oder Veranstaltungen, z.B. Projekthomepage, Flyer, Plakate, Pressemitteilungen usw., in geeigneter Weise und unter Verwendung des Logos der jfsb auf die Förderung des Projektes durch die Jugend- und Familienstiftung des Landes Berlin hinzuweisen.

Einwilligung in die Datennutzung

Mit der Zusendung/Einreichung des Förderantrags willige ich der Speicherung und Verarbeitung aller darin enthaltenen personenbezogenen Daten ein. (siehe Datenschutzhinweis unten)

Einwilligung in die Datennutzung zu weiteren Zwecken

☐ Ich willige ein, dass mir die jfsb digital (E-Mail) oder postalisch Informationen zu weiteren Fördermöglichkeiten, Veranstaltungen oder Publikationen übersendet.

_____

Ort, Datum

_____

Vor- und Zuname der zu rechtskräftigen Vertretung befugten Person
KEINE UNTERSCHRIFT notwendig!

+ + + Den Antrag bitte NUR per E-Mail an brauer@jfsb.de senden! Einsendeschluss: 17.11.2023. + + +

Datenschutzhinweis:
Die im Förderantrag angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer und E-Mailadresse sind für die Kontaktaufnahme, Antragsbearbeitung und ein mögliches Förderverfahren oder den Abschluss von Verträgen notwendig und erforderlich.
Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Rechtsgrundlage von Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO in Verbindung mit dem Gesetz über die Jugend- und Familienstiftung des Landes Berlin.
Weitere Informationen zum Datenschutz: www.jfsb.de/datenschutz

Ihre Rechte:
Sie haben unter den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten ein Recht auf Auskunft, auf Berichtigung oder Löschung, auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Widerspruch gegen die Verarbeitung und auf Datenübertragbarkeit.
Wenn die Datenverarbeitung auf einer Einwilligung beruht, haben Sie das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung oder die Verarbeitung auf einer anderen Rechtsgrundlage berührt wird.