

# Antrag auf Umwidmung

## zur SCBK-Zuleger-Projektförderung



**Stiftung Chancen und  
Bildung für Kinder**

Birgit & Thomas Zuleger

Stiftung Chancen und Bildung für Kinder  
Birgit und Thomas Zuleger  
c/o jfsb  
Ostseestraße 109  
10409 Berlin

Ostseestraße 109  
10409 Berlin  
030 - 28 47 019 12  
info@jfsb.de  
www.jfsb.de

Projektnummer (PNR):

Angabe erforderlich!

Für das Projekt:

beantragen wir:

- eine kostenneutrale Verlängerung bzw. Verschiebung des Projektzeitraumes;  
→ Erforderlich sind hierfür Angaben im Formulareil [A] und [C]!
- eine Änderung zum Projektinhalt/-umfang, den -ergebnissen / zur Zielgruppe o.ä.  
→ Erforderlich sind hierfür Angaben im Formulareil [B] und [C]!
- eine Neufassung bzw. Änderung des Kosten-/Finanzierungsplanes.  
→ Erforderlich sind hierfür Angaben im Formulareil [C] und [D]!

### Ansprechpartner:in für diesen Antrag auf Umwidmung ist:

Vor- und Zuname:

Telefon:

E-Mail:

#### [A] Projektzeitraum

Der ursprünglich geplante und bewilligte Projektzeitraum war  
vom: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Der neue Projektzeitraum ist geplant für die Zeit  
vom: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

#### [B] Projektinhalt / -ergebnisse / Zielgruppe o.ä.

Bitte teilen Sie uns hier kurz und prägnant die Änderungen mit, die Sie gegenüber der ursprünglichen Planung vornehmen wollen. Die Begründung hierfür tragen Sie bitte in den nachfolgenden Formulareil [D] ein. ( max. 1.200 Zeichen)

**[C] Begründung der beantragten Umwidmung(en) / Änderung(en)**

Welche Gründe führten zu der/den beantragten Veränderung(en)?

(max. 2.500 Zeichen)

## D) Geänderter Kosten-/Finanzplan

### Hinweise:

- Bei komplexen Finanzplänen, hier bitte nur die von der SCBK-Zuleger finanzierten Positionen eintragen und den Gesamtkosten- und Finanzierungsplan als Anlage beifügen.

zur PNR:

D1.a Personalausgaben	Soll Stand letzte Bewilli- gung	Plan neuer Kostenplan
<b>Personalkosten</b> Funktion, Honorarkraft/Festangestellte(r), Arbeitsstunden, Kostensatz pro Stunde, ggf. Aufwandsentschädigung nach Abgabenordnung) gesamt:		
<b>D1.b Sachausgaben</b>		
<b>Verbrauchsmaterial</b> gesamt:		
<b>Projektbezogene Anschaffungen</b>		
<b>Presse, Werbung und PR</b> gesamt:		
<b>Anderes</b> gesamt:		
<u>Entsprechend dem bewilligten Finanzplan, entweder</u> <b>Verwaltungskosten</b> (Projektbezogener Bedarf, Nachweis durch Einzelbelege) gesamt:		
<b>oder Verwaltungskostenpauschale</b> (max. 6 % der gesamten Projektkosten) gesamt:		
<b>Ausgaben insgesamt:</b>		
D2 Einnahmen	Soll Stand letzte Bewilli- gung	Plan neuer Finanzplan
<b>Eigenmittel</b> (auch Sponsoringbeiträge, Spenden) gesamt: Nur tatsächlich belegbarer Zahlungsverkehr – keine Eigenleistungen!)		
<b>Einnahmen aus dem Projekt</b> gesamt: (z.B. Eintrittsgelder, Teilnehmerbeiträge, Verkaufserlöse)		
<b>Förderung durch Dritte</b> (Name/n der Förderer) gesamt:		
<b>von der SCBK-Zuleger bewilligte Mittel →</b>		
<b>Einnahmen insgesamt:</b>		
<b>Differenz</b> zwischen Einnahmen und Ausgaben nach dieser Abrechnung	Negativergebnisse stehen in Klammern!	